

深圳市大鹏新区政务服务数据管理局整体支出绩效目标申报表
(2020年度)

部门(单位)名称		深圳市大鹏新区政务服务数据管理局			
任务名称	主要内容	预算金额(万元)			
		总额	财政拨款	其他资金	
科学技术管理事务	1. 完成信息化十四五规划, 提出未来五年新区信息化发展的目标、重点项目、实施路径及保障措施; 2. 通过建设3个数据主题库, 开放35个及以上的数据目录, 逐步扩大数据开放范围, 推动新区数据资源共建共享共用。	98.00	98.00	0.00	
政务服务事务	按照2020年工作要求, 及时开展各项工程事务管理工作, 确保工作完成的及时性。包括: 1. 政务服务事务。全面提升政府网站建设, 优化栏目设置, 为用户提供各类便民利民的公共服务; 开展网站信息安全日常监测工作, 加大保障力度, 加强常态化监测; 坚持创新驱动发展, 促进政府网站升级改造; 开展“大鹏政务服务”微信公众号日常运维管理工作, 并开发特色便民栏目。2. 大厅管理事务。为企业群众提供一门式一窗式政务服务, 确保新区行政服务大厅窗口的顺利运转; 创新服务方式: 为市权责清单系统、市一窗综合服务受理平台、市公共审批系统、广东政务服务网的日常运维提供技术支持; 组织开展不少于4次培训, 提高业务人员的办事能力, 提升新区政务服务品质, 加强窗口团队建设。	725.42	725.42	0.00	
政府投资项目	1. 智慧大鹏运行指挥中心一年免费维护期间未出现重大特大问题, 未发生安全事故, 运行稳定。 2. 大鹏新区空间地理综合服务平台工程一年免费维护期间未出现重大特大问题, 未发生安全事故, 运行稳定。 3. 大鹏新区政务云平台和大数据中心设备采购与集成项目运行期间未出现重大特大问题, 未发生安全事故, 运行稳定。	201.15	201.15	0.00	
年度主要任务 一般管理事务	1. 围绕年度重点工作计划, 完成报道宣传及其他宣传工作。落实上级安排的宣传任务, 推进网络安全宣传等工作, 积极宣传推广我局业务工作, 完善局内的立体宣传网络, 营造良好的舆论氛围。 2. 通过组织开展至少2次专业培训, 有效提高职工的业务能力、服务意识、管理水平和综合素质; 3. 通过定期收集各部门需求及意见, 不断完善后勤保障, 通过物资采购、分配、资产管理等, 全力提升后勤服务水平; 完成电脑、中高速打印机、小打印机(传真一体机)等至少20台办公设备的购置、更新以及办公家具的维修, 推动办公设备国产化, 确保办公设备质量达标率达100%, 保障业务工作正常开展, 提高使用对象满意度。 4. 通过定期开展特色党建活动, 加强党风廉政教育, 锻炼党员队伍, 打造影响力大、特色性强的数据领域党建工作品牌。 5. 档案管理工作, 整理不少于500份档案, 保障档案归档准确率不低于95%, 加快档案系统化管理, 确保档案归档整理准确规范, 提高档案管理制度健全性, 为阅档人员使用系统提供便利。 6. 审查法务文件数量50份及以上, 提高文件规范性; 通过开展审计及固定资产清查管理等工作, 加强内部监督和管理, 规范制度执行, 保证各项项目的顺利进行。	516.37	516.37	0.00	

机构运行保障	按2020年工作安排,完成我局正常运行保障工作,包括发放工资福利,办公费、福利费、培训费等公用经费,工会经费、房租、水电等,满足单位正常工作需要,保障机构正常运行。完成全局13名在编人员绩效考核工作,确保按要求完成绩效考核工作。	616.34	616.34	0.00
信息事务	1.采购OA升级服务、电子证照服务等,基本完成建设开发工作。2.通过公共资源共享平台软件和硬件运维、空间地理综合服务平台、协同办公运维(含OA+微信OA+统一门户运维)、综合运维,保障项目基础设施、软件硬件正常运转,为业务开展提供支撑。3.租用电信、联通及移动三家运营商出口带宽以保障新区各直属单位互联网出口服务。4.提供专业信息安全服务,从日常网络、风险评估、渗透测试、应急响应、重大活动时期安全值守、安全培训等方面保障新区安全工作,保障新区网络与信息系统的安全稳定运行。5.完成新区信息化项目的评审审核工作。	674.61	674.61	0.00
财政专项资金	1.按2020年工作安排,根据上级部门要求,11月份左右开始财政专项资金的发放工作,将财政专项资金用于新区精准扶贫专项工作,确保新区对口支援专项资金及时准确发放。规范扶贫资金专项管理,提高接受精准扶贫人员满意度,帮助更多贫困人员脱贫。2.安全生产专项资金,确保大鹏新区电子政务外网信息安全对标等保2.0差距分析及建议课题研究顺利开展,课题研究取得预期成果,提升信息安全度。	35.00	35.00	0.00
金额合计		2,866.89	2,866.89	0.00
年度总体目标	<p>目标1:贯彻执行国家、省、市关于政务服务、电子政务、政务数据管理、信息安全等工作的法律、法规和政策,拟订新区政务服务政策措施并组织实施。</p> <p>目标2:负责统筹推进“智慧城市”、“数字政府”和电子政务建设,拟订有关发展规划、年度计划并组织实施。在2020年底前要完成信息化“十四五”前期研究工作,完成规划文本一份,为“十四五”研究工作提供数据资料支撑,进而为大鹏新区“十四五”发展规划提供准确定位,为大鹏新区信息化“十四五”规划提供有效指导。</p> <p>目标3:推进电子政务建设。负责电子政务外网(含政务办公网和政务服务网)、政务云平台、公共支撑平台、通用应用系统的建设、管理、应用和安全保障工作。负责对电子政务项目建设实施集约化管理和监督指导,协助开展电子政务项目的立项审批和验收监督,指导各单位电子政务建设。协助开展部门电子政务运维经费审核。</p> <p>目标4:完成2020年度政务数据管理工作。拟订政务数据体系规划并组织实施,建设管理政务信息资源库,统筹政务数据的归集、管理、分析和应用工作,推进政务数据资源共享和开放。通过建设3个数据主题库,开放35个及以上的数据目录,逐步扩大数据开放范围,推动新区数据资源共建共享共用。</p> <p>目标5:加快推进电子政务外网信息安全管理,推进电子政务外网信息安全保障体系建设,组织实施电子政务外网信息安全防护、应急管理和处置。统筹电子政务外网安全管理工作,指导监督各部门电子政务外网安全管理工作。</p> <p>目标6:协同推进行政审批制度改革、审批服务便民化相关工作。负责新区政务服务事项管理,推进政务服务事项目录管理、标准化建设及流程优化等工作。</p> <p>目标7:全面提升政府网站建设,优化栏目设置,为用户提供各类便民利民的公共服务;开展网站信息安全日常监测工作,加大保障力度,加强常态化监测;坚持创新驱动发展,促进政府网站升级改造;开展“大鹏政务服务”微信公众号日常运维管理工作,并开发特色便民栏目。</p> <p>目标8:持续深化“互联网+政务服务”改革,确保新区行政服务大厅窗口的顺利运转,为企业群众提供一门式一窗式政务服务;做好新区基层4个公共服务平台日常维护工作,为一窗式、一网式政务服务提供保障;通过组织开展至少5次培训,提高业务人员的办事能力,全面提升新区政务服务品质,加强窗口团队建设;做好新区窗口工作人员及各单位驻点审批人员的日常管理与后勤保障工作,持续完善综合窗口政务服务模式。</p> <p>目标9:完成市政府“12345”公开电话服务平台转来事项的转办、督查检查等工作。</p> <p>目标10:统筹政府网站工作,指导协调新区政府网站建设和管理。推进政务服务、电子政务、政务数据管理和电子政务外网信息安全标准体系建设、效能监督和考核工作。监督新区政务服务效能,受理和协调处理政务服务咨询、投诉、建议。负责新区政务服务绩效考核工作。</p> <p>目标11:统筹新区运行指挥中心的运行维护,完成新区党工委、管委会和上级业务部门交办的其他任务。</p>			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
			清查固定资产次数	≥2次
			开展内部控制评价次数	≥1次
			购买办公设备数量	≥20台
			开展党建活动次数	≥12次
			审查法务文件数量	≥50份
			出具审计报告数量	≥1份
			提供专业培训服务次数	≥9次
			整理档案数量	≥500份
			精准扶贫工作完成率	100%
			网站信息发布量	≥28000条
			微信公众号信息发布量	≥150条
			排查暗链错链量	≥550条
			开展政策解读专题数量	≥4期
			开展在线访谈专题数量	≥6期
			“秒批”事项数量	≥20个
			无感申办事项数量	≥30个
			保障综合窗口运行人员数量	12人
			办理窗口申请业务数量	≥5.8万次

年度绩效指标	产出指标	质量指标	基层公共服务平台建设管理购	1次
			进行宣传次数	≥30次
			稳定运行事项个数	≥600个
			运维公共服务综合信息平台数	4个
			完成规划文本个数	1个
			建设数据主题库数量	≥3个
			进行信息化调研次数	≥5次
			新增数据开放目录数量	≥35个
			运维平台数量	5个
			组织专家评审会次数	≥22次
			办公设备质量达标率	100%
			审计工作完成率	100%
			安全生产合格率	≥95%
			合同文件法律审查覆盖率	100%
			档案归档准确率	≥95%
		专项资金到位率	100%	
		专项资金发放准确率	100%	
		网站监测覆盖率	100%	
		创新事项上线率	100%	
		参训人员到场率	100%	
		网站访问量	≥2800000次	
		研究课题验收通过率	100%	
		数据开放完整率	100%	
		数据更新频率	100%	
		培训通过率	100%	
系统验收通过率	≥85%			
时效指标	<p>办公设备采购在2020年9月前完成；审计事务单项在60天内完成；开展党建活动频率为≥1次/月；固定资产清查频率为≥1次/年。于每年11月份前后，完成财政专项资金发放工作。</p> <p>安排人员每天对政府网站信息进行审核发布，同时按照市、新区绩效考核要求按时完善相关任务；对信息系统的可用性、暗链、敏感词语和有害信息进行滚动监测，24小时不间断扫描安全漏洞；微信公众号每周推送一次原创推文和政务服务相关资讯。</p> <p>组织技术团队开发研究审批系统，按照市、新区绩效考核要求按时完善创新政务服务事项任务；安排专职工程师工作时间驻场负责公共服务系统运行维护，7x24小时不间断电话支持服务。</p> <p>按上级要求，及时更新数据开放目录；按数据承诺频率更新要求（每月、每季度或每年）定期更新开放数据；2020年6月底前，完成专项规划初稿；2020年8月底前，完成征求意见的修改完善工作；2020年9月中旬，完成专项规划终稿。</p> <p>免费维护期间提供7*24小时电话支持；系统故障修复响应时间≤2小时</p>			
	发生信息安全事故次数	0次		
	政务服务管理工作效率	高效		
	预算执行率	≥90%		
	支出进度达标率	≥90%		
	大鹏新区信息化“十四五”发展规划	准确定位		
	数据治理与数据开放水平	有效提高		
	经济效益指标			
	社会效益指标	安全生产事故发生次数	0次	
		机关办事效率	有效提升	
审计风险		有效降低		
办公环境		有效改善		
职工服务形象		整体提升		
网络安全宣传覆盖人次		≥1000人次		
网络安全防范意识		提升		
帮扶村民脱贫率		提升		
网站建设社会影响力		有所提高		
政务服务审批便利度		有效提高		
创新政务服务精准化、智能化水平		整体提高		
城市管理精细化水平		提升		
信息化十四五规划指导作用		有效指导		
智慧大鹏建设的信息化、智能化、全面化水平		全面提升		
生态效益指标				
效益指标	安全生产相关制度健全性	不断完善		
	档案管理规范性	规范		
	内部控制管理规范性	规范		
	预算绩效管理规范性	规范		
	扶贫资金专项管理规范化	规范		

	可持续影响指标	网站集约化、标准化、规范化水平	整体提升
		智慧型政府网站水平	全面提升
政府网上服务机制健全性		长效健全	
窗口团队建设层次		有效提升	
一门式一窗式政务服务保障程度		有效保障	
数字政府建设能力		有效提高	
数据开放范围		扩大	
整体数据质量		提高	
技术服务对象满意度		100%	
阅档人员满意度		≥95%	
满意度指标	服务对象满意度指标	局内职工对后勤保障满意度	≥95%
		接受精准扶贫人员满意度	100%
		网站建设公众满意率	有效提高
		服务对象投诉次数	≤0次
		参训人员满意度	≥90%
		数据使用对象满意度	≥95%

项目支出绩效目标申报表

2020

项目名称	政务服务事务	项目单位	深圳市大鹏新区政务服务数据管理局		
资金总额（万元）	725.42	其中：财政拨款	725.42	其他资金	0.00
填报人	曾媛、陈聪聪	联系电话	28336292、28333150		
项目绩效目标	<p>全面提升政府网站建设，优化栏目设置，为用户提供各类便民利民的公共服务； 开展网站信息安全日常监测工作，加大保障力度，加强常态化监测； 坚持创新驱动发展，促进政府网站升级改造； 开展“大鹏政务服务”微信公众号日常运维管理工作，并开发特色便民栏目。</p>				
	<p>为企业群众提供一门式一窗式政务服务，确保新区行政服务大厅窗口的顺利运转，创新服务方式； 为市权贵清单系统、市一窗综合服务受理平台、市公共审批系统、广东政务服务网的日常运维提供技术支持； 组织开展不少于4次培训，提高业务人员的办事能力，提升新区政务服务品质，强化窗口团队建设； 做好新区窗口工作人员及各单位驻点审批人员的日常管理与后勤保障工作，持续完善综合窗口政务服务模式。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	网站信息发布量	≥28000条	
			微信公众号信息发布量	≥150条	
			排查暗链错链量	≥550条	
			开展政策解读专题数量	≥4期	
			开展在线访谈专题数量	≥6期	
			“秒批”事项数量	≥10个	
			开展培训次数	≥4次	
			无感中办事项数量	≥30个	
			保障综合窗口运行人员数量	12人	
			窗口业务数量（含办理、咨询、导办）	≥5.8万单	
			购买基层公共服务平台建设管理服务人数	1人	
			进行印刷、宣传次数	≥30次	
			稳定运行事项个数（以省市采集数据为准）	≥560个	
			运维公共服务综合信息平台数量	4个	
	质量指标	质量指标	保障日用餐人次	≥18人	
			网站监测覆盖率	100%	
			网站访问量	≥2800000次	
			网络安全事故发生次数	0次	
			创新事项上线率	100%	
参训人员到场率			100%		
工作时效	工作时效	公共服务平台运行情况	安全平稳		
		1.安排人员每天对政府网站信息进行审核发布，同时按照市、新区绩效考核要求按时完善相关任务； 2.对信息系统的可用性、暗链、敏感词语和有害信息进行滚动监测，24小时不间断扫描安全漏洞； 3.微信公众号每周推送一次原创推文和政务服务相关资讯。 4.组织技术团队开发研究业务系统、操作流程，按照市、新区绩效考核要求按时完善创新政务服务事项任务； 5.安排专职工程师工作时间驻场负责公共服务系统运行维护，7x24小时不间断电话支持服务； 6.工作时间系统故障响应时间≤0.5小时；			
效益指标	经济效益指标	营商环境指数优化程度	有效提高		
	社会效益指标	网站建设社会影响力	有所提高		
		政务服务审批便利度	有效提高		
		创新政务服务精准化、智能化水平	整体提高		
	生态效益指标	不适用	不适用		
	可持续影响	可持续影响	网站集约化、标准化、规范化水平	整体提升	
			智慧型政府网站水平	全面提升	
			政府网上服务机制健全性	长效健全	
			窗口团队建设层次	有效提升	
			一门式一窗式政务服务保障程度	有效保障	
数字政府建设能力			有效提高		
服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象投诉次数	0次		
		参训人员满意度	≥90%		

项目支出绩效目标申报表

2020

项目名称	信息事务	项目单位	深圳市大鹏新区政务服务数据管理局			
资金总额（万元）	674.61	其中：财政拨款	674.61	其他资金	0.00	
填报人	刘丽珠	联系电话	28333067			
项目绩效目标	采购OA升级服务、电子证照服务等，基本完成建设开发工作。					
	通过公共资源共享平台软件和硬件运维、空间地理综合服务平台、协同办公运维（含OA+微信OA+统一门户运维）、综合运维，保障项目基础设施、软件硬件正常运转，为业务开展提供支撑。					
	租用电信、联通及移动三家运营商出口带宽以保障新区各直属单位互联网出口服务。					
	提供专业信息安全服务，从日常网络、风险评估、渗透测试、应急响应、重大活动时期安全值守、安全培训等方面保障新区安全工作，保障新区网络与信息系统的安全稳定运行。					
	完成新区信息化项目的评审审核工作。					
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值		
	产出指标	数量指标	信息安全绩效评估上级检查工作		1次	
			信息化项目审核工作		≥22次	
			开展培训会议次数		≥2次	
			采购耗材次数		≥2次	
		质量指标	参训人员到场率		100%	
			培训通过率		100%	
			系统验收合格率		≥85%	
			系统运维稳定率		100%	
			工作时效		系统故障修复响应时间≤2小时	
	效益指标	经济效益指标		不适用		
		社会效益指标	网络安全事件发生次数		0次	
			新型智慧城市水平		有力支撑	
		生态效益指标		不适用		
		可持续影响		智慧大鹏建设的信息化、智能化、全面化水平		全面提升
服务对象满意度指标		服务对象投诉次数		0次		

项目支出绩效目标申报表

2020

项目名称	一般管理事务	项目单位	深圳市大鹏新区政务服务数据管理局		
资金总额（万元）	516.37	其中：财政拨款	516.37	其他资金	0.00
填报人	李旖旎、粟思敏	联系电话	0755-28333635		
项目绩效目标	完成购置办公设备20台及以上，通过软硬件设施的配置与完善，全面保障职工办公环境及办公效率，提升职工服务形象及整体素质，建设学习型机关；				
	组织开展至少2次各项宣传活动，落实上级安排的宣传任务，推进网络安全宣传等工作；				
	通过开展审计及资产管理等工作，加强内部监督和管理，规范制度执行，保证各项项目的顺利进行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	清查固定资产次数	≥2次	
			开展内部控制评价次数	≥1次	
			购买办公设备数量	≥20台	
			开展党建活动次数	≥12次	
			审查法务文件数量	≥50份	
			出具审计报告数量	≥1份	
			提供专业培训服务次数	≥2次	
		整理档案数量	≥500份		
		质量指标	办公设备质量达标率	100%	
			审计工作完成率	100%	
			安全生产合格率	≥95%	
	合同文件法务审查覆盖率		100%		
			档案归档准确率	≥95%	
		工作时效	办公室设备采购在2020年9月前完成；审计事务单项在60天内完成；开展党建活动频率为≥1次/月；固定资产清查频率为≥1次/年。		
	效益指标	经济效益指标	不适用		
		社会效益指标	安全生产事故发生次数	0次	
			机关办事效率	有效提升	
			审计风险	有效降低	
			办公环境	有效改善	
			职工服务形象	整体提升	
			网络安全宣传覆盖人次	≥1000人次	
				网络安全防范意识	提升
生态效益指标		不适用			
可持续影响		安全生产相关制度健全性	不断完善		
		档案管理规范性	规范		
		内部控制管理规范性	规范		
	预算绩效管理规范性	规范			
服务对象满意度指标	技术服务对象满意度	100%			
	阅档人员满意度	≥95%			
	局内职工对后勤保障满意度	≥95%			

项目支出绩效目标申报表

2020

项目名称	科学技术管理事务	项目单位	深圳市大鹏新区政务服务数据管理局		
资金总额（万元）	98.00	其中：财政拨款	98.00	其他资金	0.00
填报人	李利珊	联系电话	28333260		
项目绩效目标	完成信息化十四五规划，提出未来五年新区信息化发展的目标、重点项目、实施路径及保障措施				
	通过建设3个数据主题库，开放35个及以上的数据目录，逐步扩大数据开放范围，推动新区数据资源共建共享共用；				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	完成规划文本个数		1个
			建设数据主题库数量		≥3个
			进行信息化调研次数		≥5次
			新增数据开放目录数量		≥35个
		质量指标	研究课题验收通过率		100%
			数据开放完整率		100%
			数据更新频率		100%
		工作时效	1.按上级要求，及时更新数据开放目录； 2.按数据承诺频率更新要求（每月、每季度或每年）定期更新开放数据； 3.2020年6月底前，完成专项规划初稿；2020年8月底前，完成征求意见的修改完善工作；2020年9月中旬，完成专项规划终稿。		
	效益指标	经济效益指标	不适用		
		社会效益指标	城市管理精细化水平		提升
			智慧城市建设水平		有效提高
			信息化十四五规划指导作用		有效指导
生态效益指标		不适用			
可持续影响		数据开放范围		扩大	
	整体数据质量		提高		
服务对象满意度指标	数据使用对象满意度		≥95%		

项目支出绩效目标申报表

2020

项目名称	政府投资项目	项目单位	深圳市大鹏新区政务服务数据管理局			
资金总额（万元）	201.15	其中：财政拨款	201.15	其他资金	0.00	
填报人	刘丽珠	联系电话	28333067			
项目绩效目标	智慧大鹏运行指挥中心一年免费维护期间未出现重大特大问题，未发生安全事故，运行稳定；					
	大鹏新区空间地理综合服务平台工程一年免费维护期间未出现重大特大问题，未发生安全事故，运行稳定；					
	大鹏新区政务云平台和大数据中心设备采购与集成项目运行期间未出现重大特大问题，未发生安全事故，运行稳定。					
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值		
	产出指标	数量指标	维护系统运行数量	≥3个		
			售后服务期	1年		
		质量指标	系统竣工验收合格率	100%		
			系统正常运行率	≥99%		
	工作时效	1.免费维护期间提供7*24小时电话支持 2.系统故障修复响应时间≤2小时				
	效益指标	经济效益指标	不适用			
		社会效益指标	智慧化城市建设能力	整体提升		
			信息基础设施建设及信息网络互联互通社会影响力	有效提高		
			党政机关信息安全程度	有效提升		
			发生重大网络安全事故次数	0次		
		生态效益指标	不适用			
		可持续影响	新区信息化水平	全面提升		
信息资源库管理水平	有效提高					
新区政务信息化功能	健全					
服务对象满意度指标	服务对象投诉次数	≤0次				

项目支出绩效目标申报表

2020

项目名称	财政专项资金	项目单位	深圳市大鹏新区政务服务数据管理局			
资金总额（万元）	35.00	其中：财政拨款	35.00	其他资金	0.00	
填报人	刘丽珠、粟思敏	联系电话	28339203			
项目绩效目标	1.规范扶贫资金专项管理，提高接受精准扶贫人员满意度，帮助更多贫困人员脱贫。 2..对标等保2.0，分析新区电子政务外网信息安全现状，分析差距，找出新区信息安全建设短板及不足，提出完善信息安全建设建议及意见。					
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值		
	产出指标	数量指标	精准扶贫工作完成率	100%		
			编制"大鹏新区信息安全建设建议及意见"报告	1份		
		质量指标	专项资金到位率	100%		
			专项资金发放准确率	100%		
			"大鹏新区信息安全建设建议及意见"报告采纳率	≥50%		
	工作时效	于每年11月份前后，完成专项资金拨付。				
	效益指标	经济效益指标	受帮扶村民收入水平		提高	
		社会效益指标	帮扶村民脱贫率		提升	
		生态效益指标	不适用			
可持续影响		扶贫资金专项管理规范化的		规范		
服务对象满意度指标		接受精准扶贫人员满意度		100%		