法律援助申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 姓名 |  | | | | | | | | | | 联系电话 | | | |  | | | | |
|  | 身份证号 |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 其他证件 |  | | | | | | | | | | 证件号 | | | |  | | | | |
|  | 工作单位 |  | | | | | | | | | | 职业 | | | |  | | | | |
| **申请人情况** | 文化程度 |  | | | | 残疾人 □是 □否 | | | | | | 残疾等级 | | | |  | | | | |
| 申请人类别 | □未成年人 □刑事未成年被害人 □妇女 □老年人 □农民  □农民工 □军人 □军属 □警察 □少数民族  □香港居民 □澳门居民 □台湾居民 □外国人 □无国籍人  □犯罪嫌疑人 □刑事被告人 □服刑人员 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 户籍所在地 | □ 与身份证地址一致的请打 “ √”，不一致的请填写 ： | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 联系地址  邮政编码 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 说明： 由代理人代为提出申请的 ，须填写以下内容：  代理人姓名： 身份证号： 与申请人关系：  联系电话： 联系地址： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申请法律援助的主要理由 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申请法律援助的事项 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请法律援助事项所处阶段 | | | | | |
| □ 民事 ：  □ 行政 ：  □ 刑事 ：  □ 备注： | | □ 一审  □ 劳动仲裁  □ 一审  □ 侦查  □ 死刑复核 | □ 二审  □ 仲裁  □ 二审  □ 审查起诉  □ 申诉 | □ 再审申请  □ 执行  □ 再审申请  □ 一审  □ 再审 | □ 再审  □ 其他  □ 再审  □ 二审  □ 其他 |
| 申请人接收法律援助文书的方式 | | | | | |
| 接 收 文 书 方 式 | □ 自行前往法律援助机构领取 （选择自行前往法律援助机构领取法律援 助文书的 ，应当按照法律援助机构通知的时间要求前往领取；未在法律援助机 构通知的时间内前往领取的 ， 法律援助机构可以按照申请人在本申请表中填写  的联系地址邮寄送达 ，且不承担逾期送达的责任 ， 由此产生的法律后果由本人 自行承担 。）  □ 邮寄送达 （选择邮寄送达法律援助文书的 ，提供的下列地址作为本  人接收法律援助决定书及法律援助过程相关法律文书 、材料 、诉讼文书的送达 地址 ，如因填写内容不准确或未及时向法律援助机构告知变更事项 ，导致法律 援助文书 、材料及诉讼文书无法送达或未能及时送达的 ， 由此产生的法律后果 由本人自行承担 。）  选择邮寄送达方式的 ，请填写 ：  送达地址 ： □与联系地址一致的请打 “ √” ，不一致的请填写 邮政编码 ： 收件人姓名 ： 收件人电话 ： | | | | |
| 本人承诺以上填写的信息内容 、提交的法律援助申请材料真实 、准确 ， 并自愿接受法律援助机构通过书面核查 、网络核查 、公示核查 、实地核查 等方式进行查证 。如有不实 ，本人将承担以下法律责任和后果：（一）被 依法终止法律援助；（二）偿付法律服务费用；（三）构成犯罪的 ，依法 被追究刑事责任 。  申请人 （签名）： 年 月 日 | | | | | |

法律援助申请告知书

法律援助申请人：

现将申请法律援助有关事项告知如下：

**一、办理事项的名称：**申请法律援助

**二、需提交的材料包括：**（一）法律援助申请表；（二）身份证或者其他有效的身份证明，代理申请人还应当提交有代理权的证明；（三）经济困难申报材料；（四）与所申请法律援助事项有关的材料。

**三、提交法律援助申请材料的依据：**《广东省法律援助条例》第二十一条、第二十二条和第二十三条。

**四、申请人属于适用告知承诺制的18项情形之一的，**可以直接提供自己当前已经持有的相关证件或者证明材料申请法律援助，无需提交经济困难申报材料；申请人也可以通过签写《法律援助申请承诺书》进行书面承诺，无需提交相关证件或者证明材料，法律援助机构有权根据需要通过书面发函给掌握相关情况的单位、部门间网络信息共享核查、在政府网站或法律援助机构指定场所公示《法律援助申请承诺书》、实地核查等方式进行查证。

**五、适用告知承诺制的18项情形：**

1. 享受特困供养待遇的；
2. 领取最低生活保障金的；
3. 其家庭被认定为低收入困难家庭的；
4. 因意外事件、自然灾害或者其他特殊原因，导致其生活出现暂时困难，正在接受政府临时救济的；
5. 由政府出资供养或者慈善机构出资供养的；
6. 困难残疾人家庭、重度残疾且无固定生活来源或者一户多残的；
7. 因民事诉讼向人民法院申请司法救助且获得批准的；
8. 因经济困难申请并获得法律援助之日起，一年内再次申请法律援助的；
9. 刑满释放、解除强制隔离戒毒后未就业、生活无着的；
10. 义务兵、供给制学员及军属；
11. 执行作战、重大非战争军事行动任务的军人及军属；
12. 烈士、因公牺牲军人、病故军人的遗属；
13. 军队中的文职人员、非现役公勤人员、在编职工；
14. 由军队管理的离退休人员；
15. 执行军事任务的预备役人员和其他人员；
16. 因公致残的警察；
17. 因公牺牲或者病故的警察的家属；
18. 见义勇为的。

**六、不适用告知承诺制的情形：**

（一）列入法律援助失信人名单的申请人，再次申请法律援助的；

（二）列入全国信用信息共享平台、广东省公共信用信息管理平台虚假承诺黑名单的；

（三）因申请其他事项被其他部门列入虚假承诺黑名单的。

**七、虚假承诺的责任：**

依据《广东省法律援助条例》第三十九条第二项、第四十七条第二项和第五十八条规定，申请人故意隐瞒与案件相关的重要事实或者提供虚假证据、证件、不真实经济困难申报材料等欺骗手段获得法律援助的，应当承担以下法律责任：

1.被依法终止法律援助；

2.偿付法律服务费用并处罚款；

3.列入法律援助失信人名单；

4.构成犯罪的，依法追究刑事责任。

特此告知。

单位（公章）：

年 月 日

法律援助申请人承诺书

|  |
| --- |
| **本人属于适用告知承诺制的18项情形之一（请在该情形框内打“√”）：** |
| □1.享受特困供养待遇的  □2.领取最低生活保障金的  □3.家庭被认定为低收入困难家庭的  □4.因意外事件、自然灾害或者其他特殊原因，导致生活出现暂时困难，正在接受政  府临时救济的  □5.由政府出资供养或者慈善机构出资供养的  □6.困难残疾人家庭、重度残疾且无固定生活来源或者一户多残的  □7.因民事诉讼向人民法院申请司法救助且获得批准的  □8.因经济困难申请并获得法律援助之日起，一年内再次申请法律援助的  □9.刑满释放、解除强制隔离戒毒后未就业、生活无着的  □10.义务兵、供给制学员及军属  □11.执行作战、重大非战争军事行动任务的军人及军属  □12.烈士、因公牺牲军人、病故军人的遗属  □13.军队中的文职人员、非现役公勤人员、在编职工  □14.由军队管理的离退休人员  □15.执行军事任务的预备役人员和其他人员  □16.因公致残的警察  □17.因公牺牲或者病故的警察的家属  □18.见义勇为的 |
| 申请人个人承诺 |
| 本人作出如下承诺：  （一）本人已经知晓《法律援助申请告知书》的全部内容；  （二）本人属于适用告知承诺制的情形且不存在《法律援助申请告知书》所列不适用告知承诺制的情形；  （三）如有不实，本人愿意承担以下法律责任和后果：1.被法律援助机构依法终止法律援助；2.追缴法律服务费用；3.列入法律援助失信人名单；4.构成犯罪的，依法追究刑事责任等；  （四）上述承诺是本人真实意思的表示。    申请人（签名）：  年 月 日 |

送 达 回 执

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 送达文书名称 | | 法律援助申请告知书 | |
| 送达单位名称 | |  | |
| 案件受理编号 | |  | |
| 送达人 |  | 送达方式 |  |
| 送 达 地 址 | |  | |
| 受送达人签名 |  | 送达日期 | 年 月 日 |
| 代收人（签字）  及代收理由 | |  | |
| 拒绝或无法送达原因 | |  | |
| 备 注 | |  | |

备注：1.送达回执用于证明向受送达人送达了相关文书。

2.送达方式参照《中华人民共和国民事诉讼法》关于送达的规定执行。

3.受送达人收到所送达文书后，须在送达回执上签收，并将本送达回执立

即交给或者寄回作出送达的法律援助机构。